



## Incentivo à Formação e Qualificação Profissional - Técnico-Administrativo

\_\_\_\_\_, (nome do responsável pelo setor) \_\_\_\_\_, declara estar de acordo com a solicitação de liberação temporária das atividades profissionais (baseado na documentação anexa), realizadas pelo Sr.(a)

\_\_\_\_\_, (nome do colaborador) \_\_\_\_\_, sob o número de matrícula \_\_\_\_\_, lotado no setor \_\_\_\_\_, cargo/função \_\_\_\_\_.

Afastamento:

1. ( ) Dia: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

2. ( ) Período de: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ a \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

( ) Semanalmente: ( ) segunda ( ) terça ( ) quarta ( ) quinta ( ) sexta ( ) sábado ( ) domingo

( ) Mensalmente: \_\_\_\_\_  
(ex.: primeiro sábado do mês)

( ) Outros: \_\_\_\_\_

Motivo:

**Pós-Graduação *Lato Sensu*:**

( ) Especialização ( ) MBA ( ) Residência

**Pós-Graduação *Stricto Sensu*:**

( ) Mestrado ( ) Doutorado ( ) Pós-Doutorado

**Eventos Científicos:\***

( ) Congresso ( ) Encontro ( ) Jornada ( ) Simpósio

**Curso de formação complementar:**

( ) Qualificação ( ) Capacitação ( ) Aperfeiçoamento

( ) Outros: \_\_\_\_\_

\* Nome do Evento: \_\_\_\_\_

Realizado: ( ) no Brasil ( ) no exterior. Local: \_\_\_\_\_

(percentual de ajuda de custo: 25% no Brasil e 50% no exterior)

O referido colaborador: ( ) representará a USS ( ) não representará a USS

Forma de representação? \_\_\_\_\_

( ) não necessitará de ajuda de custo ( ) necessitará de ajuda de custo nas condições especificadas abaixo, mediante comprovação:

Valor Solicitado		Valor Disponibilizado	
Valor da inscrição:	R\$ _____	Valor da inscrição:	R\$ _____
Valor da passagem:	R\$ _____	Valor da passagem:	R\$ _____
Nº de diária(s):	R\$ _____	Nº de diária(s):	R\$ _____
Outro:	R\$ _____	Outro:	R\$ _____
Total:	R\$ _____	Total:	R\$ _____

O valor da diária não está vinculado ao percentual de ajuda de custo

Em caso de depósito em conta, especificar:

Banco: \_\_\_\_\_

Agência: \_\_\_\_\_

N.º da conta: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Em caso de ajuda de custo não ser realizada mediante depósito em conta, o valor solicitado estará disponível na Tesouraria, com 5 dias de antecedência.

Parecer: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ , ( ) Deferido ( ) Indeferido

\_\_\_\_\_  
Colaborador

\_\_\_\_\_  
Chefe de Setor

Parecer: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ , ( ) Deferido ( ) Indeferido

\_\_\_\_\_  
Pró-Reitor Administrativo